**东昌区农业农村局2022年政府信息公开**

**工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布“总体情况”“主动公开政府信息情况”“收到和处理政府信息公开申请情况”“政府信息公开行政复议、行政诉讼情况”“存在的主要问题及改进情况”“其他需要报告的事项”六个部分组成。所列数据截止日期为2022年12月31日。

　　如对本年度报告有任何疑问，请与通化市东昌区农业农村局政府信息公开领导小组办公室联系（通化市东昌区农业农村局联系方式：电话：0435-3269190，电子信箱：nyjxzglk@163.com ，邮编：134001，地址：通化市东昌区江畅路269号。

　**一、总体情况**

　　2022年，认真贯彻落实有关工作部署，及时传达上级有关文件精神，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和区政府总体要求，“公开、便民”“及时、准确”做好政府信息公开工作，扎实有效抓好贯彻落实，切实把政府信息公开工作落到实处。

　（一）组织推动全局政府信息公开工作。

　　推进政府信息公开,是加强政府自身建设、促进依法行政的一项重要举措，是建设服务政府、责任政府、法治政府和廉洁政府的一项重要内容。2022年，农业农村局认真贯彻落实《信息公开条例》的各项规定，进一步加强组织领导，健全工作机制，扎实推进政府信息公开工作，在完善信息公开制度、规范和深化信息公开内容、规范信息公开申请和处理流程、拓展信息公开形式等方面均取得了新进展。

　（二）积极推动政府信息主动公开。

　　领导重视，积极推进政府信息公开工作。农业农村局党组一直以来高度重视政府信息公开工作，把信息公开工作作为推进发展改革工作的重要手段，定期或不定期召开会议，听取情况汇报，深入调查研究问题，细化工作措施，有力促进了全局信息公开工作的顺利开展。同时，强化责任担当，进一步健全信息公开工作体系和运行机制，真正实现全面公开、立体公开、主动公开、及时公开和规范公开，积极推进阳光政府、法治政府建设。

　（三）认真规范处理依申请公开。

　　完善制度，畅通政府信息发布渠道。根据《政府信息公开条例》及区委、区政府有关规定，编制了东昌区农业农村局《政府信息公开指南》和《政府信息公开目录》，进一步修改完善了主动公开、依申请公开及保密审查等制度，明确分工、细化步骤、优化流程，确保政府信息及时主动公开，信息公开申请及时办理反馈，有力保障了政府信息工作的有序开展。

　（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。

　　一是面向社会定期公开固定资产投资项目审批情况，对项目审批流程、办事程序、相关职能、相关法律法规实行长期公开。二是为保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息，畅通信息服务渠道，继续发挥好县政府门户网站信息发布平台的作用，及时更新网站公告栏内容，公布机构职能、人事调整、规划计划、财政预算决算、重点项目建设。

　（五）全力做好宣传培训评估考核等基础工作。

　　加强审查，提高全局人员保密意识。定期组织全局干职认真学习《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国政府信息公开条例》《吉林省实施<中华人民共和国政府信息公开条例>办法》等，进一步增强全员保密意识。工作中，遵循“谁公开、谁审查、谁负责”和“先审查、后公开”的原则，加大保密审查工作力度，在全力做好政府信息公开工作的同时，确保“涉密信息不上网、上网信息不涉密”。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 1970 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 5 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|                 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 00 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

虽然在信息公开工作方面取得了一定成效，但同时还存在一些不足。一是政务公开力度还需加强；二是队伍建设还需强化。

改进情况：一是不断完善工作措施，分析全局存在的堵点难点，认真学习借鉴各地先进经验，积极探索新途径、新方法，不断促进公开实效。梳理分析群众依申请公开重点领域，变被动为主动，对涉及群众切身利益、需要社会广泛知晓的政策措施、重点项目、规划计划等加大公开力度。二是全面强化日常监管，定期组织对各部门开展全覆盖培训，使各部门工作人员熟练掌握信息公开内容发布、政策解读、依申请公开处理、平台建设管理等各项要求，不断提升我局政务公开队伍业务素质和工作水平。

**六、其他需要报告的事项**

无。